



King'School[®]
Grupo educacional
El valor de educar

PLAN DE INCLUSIÓN ESCOLAR 2018

INTRODUCCIÓN

En el último tiempo se han generado en la Educación, varias iniciativas y propuestas que buscan otorgar mayores oportunidades a los estudiantes de nuestro país. Desde esta perspectiva, se han generado nuevas leyes, que van desde; el establecimiento de normas actualizadas sobre la inclusión escolar,(Ley 20.845) que regula la admisión de los estudiantes, elimina el financiamiento compartido y prohíbe el lucro en establecimientos educacionales que reciben aportes del estado, como también otras, que fueron promulgadas para otorgar nuevas subvenciones para alumnos/as que presentan Necesidades Educativas Especiales(NEE) transitorias y permanentes (Ley 20.201), creándose además el Decreto N° 170, que determina los requerimientos para ser partícipes de la subvención especial y el Decreto N°83 que entrega criterios y orientaciones en adecuaciones curriculares a los colegios con/sin PIE, de enseñanza parvularia y básica.

Estas nuevas iniciativas generan ajustes en cómo estamos enfrentando la educación. De partida, desde que se iniciaron los Proyectos de Integración Escolar (PIE), mediante la ley N°19.284, que nuestro establecimiento enfatiza con la inclusión y el respeto a la diversidad, siendo uno de los sellos de la institución, decidiendo enfrentar este gran desafío otorgando respuestas a nuestros estudiantes con Necesidades Educativas Especiales. Por este motivo, es que en la actualidad nuestro Establecimiento beneficia a un total de 138 estudiantes con N.E.E., correspondientes a Enseñanza Pre- Básica y Básica.

A continuación se presenta la planificación de las acciones realizadas por el Programa de Inclusión Escolar correspondiente al año 2018.

A. IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO.

Escuela o Liceo	Colegio King School Cordillera
RDB	24885-1
Dependencia	Particular Subvencionado
Niveles de educación que imparte	Educación parvularia, enseñanza básica, media y técnico profesional.
Comuna, Región	La Pintana, Región Metropolitana.

B. FORMULACIÓN DE OBJETIVOS.

Objetivo General	Mejorar la atención educativa al conjunto de estudiantes con especial énfasis en aquellos que presentan Necesidades Educativas Especiales.
Objetivos Específicos	Sensibilizar a la comunidad educativa, sobre la importancia de la inclusión educativa para lograr su desarrollo personal, su bienestar individual, su participación en los distintos ámbitos de la sociedad y la cohesión social.
	Reforzar la formación inicial y permanente del profesorado y de otros profesionales implicados, capacitándolos para realizar una atención educativa inclusiva a los estudiantes que presenta Necesidades Educativas Especiales.
	Fomentar el trabajo en equipo entre docentes de aula - profesor especialistas, asistentes de la educación (Psicopedagogo, Fonoaudiólogo, Psicólogo, etc) y la familia.
	Fomentar la participación de la familia y la comunidad, en el proceso educativo de los estudiantes.
	Incrementar los recursos tanto materiales como humanos para favorecer el proceso de enseñanza-aprendizaje de los estudiantes.

C. GESTIÓN DEL CURRÍCULUM

Dimensión	Gestión Pedagógica
------------------	---------------------------

Acción (Nombre y descripción)	Conformación de equipos de Aula Conformar los equipos de aula, se incluye las horas de la coordinadora PIE de acuerdo a lo establecido en el Decreto 170	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Coordinadora PIE- Inspector general
Recursos para la implementación	Docentes de aula- docentes especialistas- asistentes de la educación, Coordinadora PIE PC- Impresora- Resma	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Registros en el libro del programa de integración Horarios en la sala de clases	

Dimensión	Gestión Pedagógica
------------------	---------------------------

Acción (Nombre y descripción)	Aplicación de estrategias diversificadas en el aula Los docentes de aula en conjunto con la educadora diferencial, realizan planificaciones diversificadas preferentemente en las asignaturas de lenguaje y matemáticas, con uso de la webclass	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Curriculista- EQUIPO PIE- docentes de aula
Recursos para la implementación	Webclass- Profesionales de la educación- materiales fungibles- registro PIE	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Webclass- Registro PIE	

Dimensión	Gestión Pedagógica
------------------	---------------------------

Acción (Nombre y descripción)	<p>Monitoreo al aula y retroalimentación de estrategias de co-enseñanza</p> <p>Elaboración de una pauta de observación de clases y retroalimentación técnica por parte de la curricularista, evaluadora, coordinadora PIE y equipos de aula. En conjunto establecen los criterios a observar: Organización del aula (ocupación de los espacios, accesibilidad para los estudiantes con dificultades visuales, auditivas, atención ,etc.); Coordinación y roles de cada participante; coherencia entre lo planificado y ejecutado; participación de los estudiantes.</p>	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Evaluadora-curricularista-coordinadora PIE
Recursos para la implementación	Profesionales PIE, Profesor de aula, papel, tinta, impresora, tiempo de los evaluadores.	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Pauta de observación al aula Cronograma de evaluaciones	

Dimensión	Gestión Pedagógica
------------------	---------------------------

Acción (Nombre y descripción)	Protocolo del programa de integración Se entrega protocolo del programa de integración a los docentes, asistentes y directivos para que conozcan los lineamientos y funcionamiento del programa.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Coordinadora PIE
Recursos para la implementación	Imprenta- materiales fungibles- pc. Impresora, etc. Recurso humano	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Protocolo PIE 2017 Recepción de firmas de quien recibe documento	

Dimensión	Gestión Pedagógica
------------------	---------------------------

Acción (Nombre y descripción)	Elaboración y adaptación de instrumentos y de procedimientos de evaluación de aprendizaje. El equipo de aula crea procedimientos de evaluación y monitoreo de los aprendizajes de los estudiantes con NEE. Aplica estrategias y procedimientos de evaluación, autoevaluación y coevaluación del aprendizaje en las clases de lenguaje y matemáticas.	
Fechas	Inicio	Marzo
Responsable	Cargo	Evaluadora – equipo de aula
Recursos para la implementación	Docentes de aula- docente especialista- asistentes de la educación. Normativa vigente de evaluación Criterios y orientaciones de adecuación curricular Tics- materiales didácticos- materiales concretos- láminas, software, etc. Material fungible.	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Instrumentos adaptados Planificación diversificadas.	

Dimensión	Gestión Pedagógica
------------------	---------------------------

Acción (Nombre y descripción)	Apoyo al estudiante Atención y apoyo de los estudiantes preferentemente con NEE dentro y fuera del aula por parte de docentes especialistas y asistentes de la educación.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Coordinadora PIE
Recursos para la implementación	Educadoras diferenciales- asistentes de la educación	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Contratos de trabajo	
	Horarios del personal	

Dimensión	Apoyo a los estudiantes
------------------	--------------------------------

Acción (Nombre y descripción)	Plan de apoyo (Programa Educativo Individual) El equipo de aula elabora el PEI con la participación de la familia teniendo presente las metas establecidas por cada estudiante con NEE principalmente permanente.	
Fechas	Inicio	Marzo
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Equipo de aula
Recursos para la implementación	Tics- recurso humano- materiales de oficina- fotocopiado	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Programa educativo individual Firma del apoderado en el PEI Registro de planificación y evaluación	

Convivencia escolar

Dimensión	Formación
------------------	------------------

Acción (Nombre y descripción)	<p>Apoderados y estudiantes informados de los resultados de la evaluación diagnóstica de ingreso al PIE.</p> <p>Coordinadora PIE planifica e implementa acciones para informar a los apoderados de los resultados de la evaluación diagnóstica de ingreso al PIE, utilizando un lenguaje comprensible; además, en la misma entrevista informará de las acciones y las medidas que se implementará en el contexto del PIE.</p>	
Fechas	Inicio	Abril
	Término	Mayo
Responsable	Cargo	Coordinadora PIE
Recursos para la implementación	Recurso Humano; material fungible; fotocopias; tics	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Informe a la familia	
	Asistencia a reunión y entrega de informe	

Dimensión	Formación
------------------	------------------

Acción (Nombre y descripción)	Apoderados y estudiantes informados del proceso de aprendizaje y de evaluación. Equipos de aula informan a los apoderados los progresos en los aprendizajes de sus pupilos.	
Fechas	Inicio	Julio
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Equipos de aula
Recursos para la implementación	Recurso humano; tintas, impresora, resmas, fotocopiado	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Informes de estado de avances Asistencia a las reuniones de apoderados y/o talleres	

GESTION DE RECURSOS

Dimensión	Gestión de recurso
------------------	--------------------

Acción (Nombre y descripción)	Adquisición o arriendo de materiales didácticos, concretos, informáticos, oficinas, containers u otros	
	Incrementar los recursos pedagógicos, didácticos, informáticos u otros con el fin de facilitar los aprendizajes de los estudiantes con especial énfasis en aquellos con NEE.	
Fechas	Inicio	Enero
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Administrador, Coordinadora PIE
Recursos para la implementación	Recurso humano, tics, internet, materiales de oficina	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Facturas- boletas	
	Fotografías	

Dimensión	Gestión de recursos humanos
------------------	------------------------------------

Acción (Nombre y descripción)	Capacitación, pasantías u otros a la comunidad educativa. Los docentes, directivos y/o asistentes de la educación reciben capacitaciones, talleres, pasantías u otros en las áreas relacionadas con las NEE, DUA, etc.	
Fechas	Inicio	Enero
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Coordinador PIE; Director, UTP
Recursos para la implementación	Recursos humanos; coffe-break; tics, viáticos; material fungible.	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Asistencia al curso de perfeccionamiento	
	Fotografías	
	Certificación del curso de perfeccionamiento	

Dimensión	Gestión de recurso financieros y administrativos
------------------	---

Acción (Nombre y descripción)	Elaboración de un presupuesto participativo. El director, coordinadora PIE y administrador, elaboran presupuesto considerando la normativa vigente y las orientaciones de PIE en el plan de mejoramiento educativo para el apoyo de los estudiantes.	
Fechas	Inicio	Enero
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Administrador; director
Recursos para la implementación	Recurso humano, tics, internet, materiales de oficina	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Facturas; boletas	
	Plan de presupuesto anual PIE	

Dimensión	Gestión de recurso financieros y administrativos
------------------	---

Acción (Nombre y descripción)	Elaboración y presentación de informe anual de evaluación y gastos PIE. Directivos y administrador elaboran informe anual de evaluación y gastos PIE de acuerdo al formato que provee la SUPEREDUC en forma online. Dicho informe forma parte de la cuenta pública anual que debe entregar el sostenedor a la comunidad	
Fechas	Inicio	Enero
	Término	Diciembre
Responsable	Cargo	Administrador; director
Recursos para la implementación	Recurso humano, tics, internet, materiales de oficina	
Uso de tecnología	SI	
Programa con el que se financia las acciones.	PIE	
Medios de verificación	Informe anual PIE Libro de actas	